

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



آمین نامہ های آموزشی

کارشناسی ارشد (MS.C)

و

دکترای تخصصی (Ph.D)

معاونت آموزشی دانشگاه

مدیریت امور تحصیلات تکمیلی

گردآوری: کیومرث موسی زاده

سبقت‌گالی

قوانین، مقررات و آیین نامه ها، از جمله چهارچوب های عملکردی هر سازمان است که آگاهی، احترام و رعایت آنها، موجب تنظیم امور، احقاق حقوق همه مخاطبان و مشتریان حوزه مربوط و عملکرد درست مسئولان ذیربط خواهد شد.

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی در راستای پیشرفت کمی و کیفی فعالیت های آموزش، تلاش های قابل قبولی در حیطه زیر ساخت های آموزشی داشته و در کنار آن، به منظور استقرار آموزش پاسخ گو، گرد آوری قوانین، مقررات و آیین نامه های آموزشی در مجموعه های مرتبط را، مد نظر قرار داده است.

مجموعه حاضر شامل آیین نامه آموزشی مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D) و مصوبات بعدی ارسالی از سوی وزارت متبوع، با تلاش همکاران این حوزه به منظور تحقق اطلاع رسانی شفاف و مفید به مسئولین و گیرندگان خدمت تدوین گردیده است.

در جهت بهینه سازی فعالیت های آموزشی گروه های آموزشی، اساتید گرانقدر و دانشجویان عزیز و بهره برداری آنان از قوانین و مقررات آموزشی، تهیه این مجموعه گام کوچکی به شمار می رود، اما امید است که راهگشا و قابل استفاده برای مراجعان به آن باشد.

این معاونت از دریافت هر گونه نظر پیشنهادی و انتقادی برای اصلاح و تکمیل این مجموعه و تهیه مجموعه های دیگر و ادامه مسیر استقبال و سپاسگزاری می کند.

دکتر محمد مهدی صدوقی

معاون آموزشی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی

آیین نامه آموزشی مقاطع کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (Ph.D) پس از نظر خواهی گسترده از دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و بررسی در جلسات متعدد کمیته تدوین و تفسیر آیین نامه ها و مقررات آموزشی شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، مورد بازنگری و تجدید نظر قرار گرفت. آیین نامه دکتری تخصصی در جلسه شماره ۳۵ تاریخ ۸/۲۹/۸۶ و آیین نامه کارشناسی ارشد در جلسه شماره ۴۳ تاریخ ۹/۱۸/۸۹ مصوب و ابلاغ گردید.

در این بازنگری، حداکثر تلاش ممکن در جهت رفع ابهام از مواد و تبصره های مختلف آن صورت گرفت. پس از آن، با طی همان فرایند، مواد و تبصره های دیگری نیز توسط شورای مذکور مصوب و ابلاغ شد. گردآوری این مصوبات بعدی در کنار متن آیین نامه های ابلاغ شده اولیه، انگیزه تهیه مجموعه حاضر می باشد.

برای تهیه این مجموعه، متن آیین نامه های فوق، پس از جمع آوری و دسته بندی، ویرایش نهایی شده، سپس مصوبات بعدی ابلاغی از سوی وزارت متبوع، در ذیل ماده و یا تبصره مربوط قرار داده شد، تا متن اولیه آیین نامه و مصوبات بعدی به صورت یکجا برای مراجعه کننده، قابل ملاحظه و استفاده گردد.

دکتر شاهین شادنیا

مدیر امور تحصیلات تکمیلی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شهید بهشتی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

مصوب چهل و سومین

جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۰۵/۱۸

رای صادره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ در مورد

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته در ۹ فصل و ۲۲ ماده و ۳۷ تبصره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ به تصویب رسید. این آیین نامه در همه دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور جهت دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ و به بعد لازم الاجرا است و از تاریخ ابلاغ آن، آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ را با آیین نامه جدید تطبیق داده و بر اساس آن این دانشجویان را فارغ التحصیل نماید.

مورد تأیید است

دکتر سید امیر محسن ضیائی
دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مورد تأیید است

دکتر محمد علی محقق
معاون آموزشی

رای صادره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ در مورد آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته صحیح است، به واحدهای مجری ابلاغ شود.

دکتر پروینه وحید دستجردی

وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی



آیین نامه آموزشی

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته

مصوب چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸/۵/۸۹

فصل اول

کلیات

تعریف

ماده ۱:

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، یکی از دوره های آموزشی در سطح آموزش عالی و بالاتر از دوره کارشناسی است و سر انجام به دریافت مدرک کارشناسی ارشد ناپیوسته در یک رشته دانشگاهی می انجامد.

تبصره ۱: در این آیین نامه، به منظور اختصار، به همه دانشگاه ها، دانشکده ها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (Ph.D) فعالیت دارند، دانشگاه گفته می شود.

تبصره ۲: در دانشگاه هایی که مجری دوره های کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی (Ph.D) می باشند، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/دانشگاه بر اساس آیین نامه مدیریت دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل خواهد شد.

هدف

ماده ۲:

هدف از ایجاد دوره کارشناسی ارشد، گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهشگرانی است که با فراگیری آموزش های لازم و آشنایی با روش های پژوهش علمی، مهارت لازم را برای آموزش، پژوهش و خدمات مربوط پیدا کنند.

فصل دوم

شرایط ورود

ماده ۳:

شرایط ورود به دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته عبارت است از:

- ۱-۳: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی.
- ۲-۳: داشتن دانشنامه کارشناسی یا بالاتر متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضا از یکی از دانشگاه های داخل یا خارج کشور که حسب مورد به تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده باشد.
- ۳-۳: برخورداری از سلامت جسمی و روانی متناسب با رشته تحصیلی.
- ۴-۳: موفقیت در آزمون ورودی دوره.
- ۵-۳: عدم اشتغال به تحصیل همزمان در همان دانشگاه و یا دانشگاه های دیگر و سایر موسسات آموزشی و پژوهشی.

- تبصره ۱:** تشخیص اینکه دارنده کدام دانشنامه در کدام رشته می تواند تحصیل کند بر عهده دبیرخانه آموزشی تخصصی مربوط و تایید شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.
- تبصره ۲:** شرایط پذیرش اتباع خارجی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته تابع آیین نامه های مربوط می باشد.
- تبصره ۳:** دارندگان مدرک معادل، گواهی اتمام دوره و یا میانگین کل کمتر از ۱۲ در مقطع کارشناسی، مجاز به ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته رشته های علوم پزشکی نمی باشند.

فصل سوم

نظام آموزشی

ماده ۴:

آموزش در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در تمام دانشگاه های کشور مبتنی بر نظام واحدی است. در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحد های آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس، به همان درس محدود است. هر واحد درسی، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۴ ساعت، کارگاهی و کار آموزی ۵۱ ساعت، کارورزی ۶۸ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود. در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه در یک نیمسال متناسب با واحد آن، توسط استاد مربوط تعیین می شود.

ماده ۵:

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره تابستانی است. مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۷ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته، با رعایت مفاد ماده ۴ این آیین نامه است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی شود.
تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری شامل وقوع حوادث طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه، می توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاه تر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۴ این آیین نامه کمتر نشود.

ماده ۶:

تمام دانشگاه های علوم پزشکی موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره: کلیه دانشگاه های علوم پزشکی اعم از دارای هیات ممیزه و فاقد هیات ممیزه و سازمانهای وابسته به وزارت بهداشت، مجاز خواهند بود نسبت به ارایه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در هر برنامه آموزشی که دارای مجوز می باشند اقدام و این دروس را به صورت اختیاری به دانشجویان ارایه نمایند.

سقف ارایه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در دانشگاه های دارای هیات ممیزه ۲۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می باشد و در دانشگاه های فاقد هیئت ممیزه به شرط داشتن سه دوره فارغ التحصیل در رشته مربوط، ۱۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می باشد.

ماده ۷:

تعداد کل واحدهای دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، با احتساب واحد پایان نامه، برحسب رشته، حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

تبصره ۱: چنانچه به تشخیص گروه آموزشی و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، گذراندن درسهای کمبود یا جبرانی، برای دانشجو، ضروری تشخیص داده شود، وی مکلف است، آن درسهای را بر اساس برنامه آموزشی مصوب دوره، اضافه بر واحدهای درسی مقرر در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و مطابق این آیین نامه بگذراند.

تبصره ۲: حداکثر تعداد واحدهای درس های کمبود یا جبرانی ۲۴ واحد است.

تبصره ۳: در انتخاب درس ها، اولویت با درسهای کمبود یا جبرانی است، ترتیب ارائه دروس با رعایت پیش نیاز ها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد درسی و طرح مطالب جدید در یک درس در چارچوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی، با نظر گروه آموزشی مربوط، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه ذیربط است.

تبصره ۴: به ازای گذراندن هر ۱۲ واحد درسی از درسهای کمبود یا جبرانی، یک نیمسال تحصیلی، به طول مدت تحصیل دانشجو، افزوده می شود.

ماده ۸:

تعداد واحد پایان نامه کارشناسی ارشد، برای همه رشته ها مطابق برنامه های مصوب شورای عالی برنامه ریزی بین ۴-۱۰ واحد درسی است.

ماده ۹:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد موظف است در هر نیمسال تحصیلی بین ۸ تا ۱۴ واحد درسی از مجموع دروس دوره را انتخاب و ثبت نام کند، مگر آنکه کمتر از ۸ واحد درسی باقی داشته باشد. در موارد استثنایی، با پیشنهاد گروه آموزشی ذیربط و تأیید شورای تحصیلات دانشگاه/ دانشکده این تعداد می تواند حداکثر به ۱۶ واحد افزایش یابد.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی نام نویسی دانشجو با کمتر از ۸ واحد درسی بلامانع است.

تبصره ۲: در صورت ارائه دوره تابستانی، دانشجو مجاز به اخذ حداکثر ۴ واحد درسی در آن دوره می باشد.

فصل چهارم

حضور و غیاب

ماده ۱۰:

حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{۴}{۱۷}$ ، عملی و آزمایشگاهی از $\frac{۲}{۱۷}$ و کارگاهی، کار آموزشی و کارورزی از $\frac{۱}{۱۰}$ مجموع ساعات آن درس نباید فراتر رود، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۰ در صورتی مجاز خواهد بود که با ارایه مدارک مستند و ارایه گزارش استاد مربوط با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه شناخته شود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۰ باشد ولی غیبت او به تشخیص دانشکده و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه تشخیص داده شود آن درس حذف می‌شود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست و نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۱۱:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس، موجب گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس، موجب حذف آن درس می‌شود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/ دانشگاه است.

فصل پنجم

ارزشیابی

ماده ۱۲:

حداقل نمره قبولی در هر درس اختصاصی اجباری و اختصاصی اختیاری ۱۴ از ۲۰ و برای دروس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است. چنانچه نمره دانشجو کمتر از این مقدار باشد باید آن درس را تکرار نماید.

تبصره ۱: اگر دانشجویی در یک درس اختصاصی اختیاری مردود شود، در صورت تایید گروه آموزشی می تواند از جدول دروس اختصاصی اختیاری در برنامه آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی، درس دیگری را انتخاب کند. در این صورت نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می شود.

تبصره ۲: در مواردی که ارزشیابی دانشجو در یک درس موقوف به فعالیت‌هایی باشد که با تشخیص استاد مربوط انجام آن در طول یک نیمسال تحصیلی ممکن نباشد، نمره دانشجو در آن درس ناتمام اعلام می شود. در این صورت باید نمره دانشجو در این درس، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد، توسط استاد مربوط به نمره قطعی تبدیل و در کارنامه وی ثبت شود. در غیر این صورت با اعلام دانشکده درس توسط دانشگاه حذف خواهد شد. بدیهی است ثبت نمره نا تمام در نیمسالی خواهد بود که دانشجو واحد را اخذ نموده است.

ماده ۱۳:

میانگین نمرات دروس دانشجو، در هر نیمسال تحصیلی، نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت دانشگاه به دانشجو اخطار خواهد داد، ولی دانشجو محدودیتی از لحاظ انتخاب واحد نداشته و در نیمسال بعدی، در محدوده حد نصاب واحد ها می تواند اخذ واحد نماید.

تبصره ۱: اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۴ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته محروم می شود.

تبصره ۲: نیمسال هایی که تعداد واحد های اخذ شده کمتر از حد نصاب (۸ واحد) باشد، در صورت کسب میانگین کمتر از ۱۴، جزو نیمسال های مشمول اخطار محاسبه خواهد شد.

تبصره ۳: نمره دروس کمبود یا جبرانی در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت می شود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی شود.

فصل ششم

طول دوره، مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۱۴:

طول دوره مدتی است که دانشجو باید دروس تعیین شده در دوره و همچنین پایان نامه را بر اساس مقررات مربوط به اتمام برساند. حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد نا پیوسته ۳ سال است. چنانچه دانشجو در این مدت نتواند دروس دوره را با موفقیت بگذراند و پایان نامه خود را تکمیل و از آن دفاع نماید از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تبصره: شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌تواند، در موارد استثنایی به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، حداکثر یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو اضافه نماید.

ماده ۱۵:

دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی، در زمانی که دانشگاه اعلام می‌کند برای ثبت نام و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه نماید. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی برای یک نیمسال، بدون اطلاع و عذر موجه، به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از ادامه تحصیل محروم می‌گردد. در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می‌داند، باید دلایل آن را حداکثر یک ماه قبل از پایان همان نیمسال، به صورت مکتوب به اداره آموزش ارایه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود.

ماده ۱۶:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد نا پیوسته می‌تواند حداکثر برای یک نیمسال تحصیلی، از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱: اخذ مرخصی تحصیلی در اولین نیمسال تحصیلی مجاز نیست. در موارد استثنایی، با پیشنهاد دانشکده، تصمیم گیری بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۳: تقاضای مرخصی باید به صورت کتبی حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسلیم گردد و اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط، قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را

کتباً به وی ابلاغ نماید. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجوی با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می‌گیرد. عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

تبصره ۴: حذف کلیه درس‌های اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال فقط در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو، به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۵: دانشجویان خانم شاغل به تحصیل در کلیه رشته‌های علوم پزشکی، در صورت بارداری می‌توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی تحصیلی به دلیل زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

طبق مصوبه چهل و نهمین جلسه مورخ ۱۳۹۱/۸/۱ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاغل به تحصیل از مقاطع کاردانی تا Ph.D (کلیه رشته‌های علوم پزشکی) با رعایت سایر ضوابط و مقررات از مهرماه ۹۱ و به بعد به دو نیمسال افزایش می‌یابد و دانشجویانی که در زمان ابلاغ مصوبه در مرخصی زایمان می‌باشند نیز مشمول مصوبه می‌گردند.

تبصره ۶: دانشجویانی که گواهی پزشکی موجه آنها به تایید شورای پزشکی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسیده باشد، می‌توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۱۷:

دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را به صورت کتبی به اداره آموزش دانشگاه یا دانشکده تسلیم نماید، این دانشجو مجاز است فقط برای یک نوبت، حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تحصیلی، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد و آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود. پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره: دانشجویی منصرف از تحصیل، چنانچه بخواهد سوابق تحصیلی خود را دریافت نماید، موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

ماده ۱۸:

دانشجویان دوره کارشناسی ارشد، که از تحصیل محروم و یا از ادامه تحصیل منصرف می‌شوند، چنانچه با دانشگاه محل تحصیل خود تسویه حساب کنند، می‌توانند مجدداً در آزمون ورودی دوره های کارشناسی ارشد ناپیوسته شرکت نمایند (دانشجوی محروم از تحصیل نمی‌تواند در آزمون ورودی کارشناسی ارشد رشته قبلی خود شرکت نماید) در صورت قبولی در آزمون، واحدهای درسی قبلی آنها، در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته، پس از ارزشیابی و تطبیق با برنامه مصوب، پذیرفته می‌شود. ارزیابی دروس و تطبیق واحدها توسط گروه آموزشی مربوط در دانشگاه پذیرنده انجام می‌شود و به ازای هر ۸-۱۰ واحد پذیرفته شده، یک نیمسال از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو کاسته می‌شود.

پذیرش واحدهای درسی قبلی این دانشجویان منوط به احراز ۴ شرط زیر است :

- ❖ ۱- واحد آموزشی قبلی دارای مجوز از شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم تحقیقات و فناوری باشد.
- ❖ ۲- پذیرش دانشجو از طریق آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته باشد.
- ❖ ۳- برنامه های درسی اجرا شده، مصوب شورای عالی برنامه ریزی یکی از دو وزارتخانه ذکر شده در بند ۱ باشد.
- ❖ ۴- محتوای دروس گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی مربوط، باید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از آن درس ها از ۱۴ کمتر نباشد.

پایان نامه

ماده ۱۹:

تهیه پایان نامه، بخشی از دوره کارشناسی ارشد است که طی آن دانشجو موظف است، در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما، به تحقیق و تتبع بپردازد.

ماده ۲۰:

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما مشخص نماید و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند.

طبق مصوبه شصت و سومین جلسه مورخ ۱۳۹۰/۲/۲۵ شورای معین شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی "دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، موضوع پایان نامه خود را در قالب طرح پیشنهادی با نظر استاد راهنما مشخص و به تصویب شورای گروه آموزشی مربوط و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند."

ماده ۲۱:

استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو و موافقت استاد و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، از اعضای هیات علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می‌گردد.

طبق همان مصوبه: "استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو و موافقت استاد و تایید مدیر گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، از اعضای هیات علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می‌گردد."

تبصره ۱: در موارد خاص در صورت ضرورت، به پیشنهاد گروه آموزشی و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنما با حداقل مرتبه استاد یاری، خارج از دانشگاه بلامانع است.

تبصره ۲: در رشته هایی که استادیار وجود ندارد و یا تعداد استادیار در آن رشته کافی نیست، می توان به صورت استثناء استاد راهنما را با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از بین مربیان دانشگاه که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه کار مفید آموزشی و پژوهشی باشند، انتخاب کرد.

تبصره ۳: در صورت نیاز، پس از تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنمای دوم بلامانع می باشد.

این تبصره مطابق مصوبه پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۷ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، به این آیین نامه اضافه شد.

ماده ۲۲:

تعداد پایان نامه هایی که هر استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری می تواند به طور همزمان هدایت آنها را بر عهده داشته باشد یکی از موارد زیر است :

الف- دو پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D)

ب- یک پایان نامه دوره دکتری تخصصی (Ph.D) و سه پایان نامه کارشناسی ارشد

ج- در شرایط استثنایی، تصمیم گیری در خصوص هدایت همزمان پایان نامه ها بیش از هر یک از موارد بند الف و ب بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با توجه به توانایی علمی و رعایت عدالت در تقسیم پایان نامه ها می باشد.

تبصره ۱: هدایت پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی همانند پایان نامه کارشناسی ارشد محسوب می شود.

تبصره ۲: مربیان با تجربه و با سابقه دانشگاه که حائز شرایط مندرج در تبصره ۲ ماده ۲۱ باشند، می توانند حداکثر هدایت ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد را به طور همزمان بر عهده بگیرند.

ماده ۲۳:

به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، یک یا دو نفر از اعضای هیات علمی و یا از صاحب نظران و محققان برجسته، مرتبط با موضوع پایان نامه، می توانند به عنوان استاد مشاور تعیین شوند.

ماده ۲۴:

ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه، توسط هیات داوران، متشکل از استاد راهنما، استاد یا اساتید مشاور و یک نفر نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دو نفر از بین اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان داخل یا خارج از دانشگاه به عنوان ناظر با حق رای به پیشنهاد گروه و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده صورت می‌گیرد.

تبصره: دانشجو هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه است که کلیه واحدهای آموزشی خود را با موفقیت گذرانده باشد و تکمیل بودن پایان نامه او توسط استاد راهنما به صورت کتبی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام شده باشد.

ماده ۲۵:

هیات داوران در پایان جلسه دفاعیه، پس از شور و بررسی در خصوص اصالت و صحت پایان نامه، نمره آن را با تاکید بر درجه به شرح زیر سطح بندی می‌نماید.

نمره	درجه
۱۸/۵ - ۲۰	عالی
۱۷ - ۱۸/۴۹	بسیار خوب
۱۵/۵ - ۱۶/۹۹	خوب
۱۴ - ۱۵/۴۹	قابل قبول
کمتر از ۱۴	غیر قابل قبول

تبصره ۱: نمره پایان نامه در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می‌شود.

تبصره ۲: کسب درجه عالی به شرطی می‌باشد که دانشجو، نویسنده مقاله ای از موضوع پایان نامه در مجلات معتبر علمی پژوهشی خارجی و یا گروه یک ایندکس شده داخلی بر اساس تقسیم بندی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع باشد.

طبق مصوبه شصت و سومین جلسه مورخ ۹۰/۲/۲۵ شورای معین شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، در انتهای همین تبصره: "و در صورت ارسال مقاله (submission)، حداکثر نمره پایان نامه ۱۹ و در صورت ارائه پذیرش مقاله، حداکثر نمره پایان نامه ۲۰ می‌باشد."

طبق مصوبه شصت و دومین جلسه مورخ ۹۴/۱۰/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی:
۱- "ارسال مقاله (Submission) برای مجلات علمی- پژوهشی داخل یا خارج قبل از دفاع، اجباری است و حداکثر نمره پایان نامه ۱۸ می باشد.
۲- چاپ مقاله یا گواهی تایید (Acceptance) قبل از دفاع اختیاری است و به شرح زیر نمره داده خواهد شد:
۱-۲- در مجلات نمایه شده در Pubmed : Medline: ISI: WOS و یا Scopus، ۲ نمره
۲-۲- در مجلات غیر از بند ۱-۲: ۱ نمره
مقرر گردید مصوبه فوق الذکر از مهرماه سال ۱۳۹۵ جهت کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته صرف نظر از سال ورود به تحصیل، اجرا شود."

ماده ۲۶:

دانشجو پس از انتخاب پایان نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده است، موظف است بر اساس تقویم دانشگاهی در نیمسال های بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. در این حال نمره، پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی، وارد کارنامه دانشجو می شود و در میانگین نیمسال و میانگین کل نمرات او منظور خواهد شد.

ماده ۲۷:

در صورتی که پایان نامه، از نظر هیات داوران، غیر قابل قبول تشخیص داده شود، دانشجو می تواند در مدتی که از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی فراتر نرود، پایان نامه خود را کامل و بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می کنند از آن دفاع نماید. دانشجویی که در حداکثر مدت مجاز تحصیل، نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع کند از تحصیل محروم می شود و مدرکی دریافت نمی کند.

فصل هشتم

سایر مقررات

ماده ۲۸:

انتقال، تغییر رشته و جابجایی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ممنوع است.

ماده ۲۹:

در صورتی که ارائه برخی دروس، در یک رشته و در یک زمان معین، در دانشگاه مبداء، ممکن نباشد، دانشجو می تواند، آن دروس را با موافقت استاد راهنما و گروه آموزشی مربوط و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، در دانشگاه یا دانشکده دیگری که مجری دوره است به صورت میهمان بگذراند. در این صورت، کسب موافقت دانشگاه مقصد هم ضروری است. تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان در یک دانشگاه، نباید از نصف واحدهای آموزشی دوره فراتر رود.

ماده ۳۰:

- ۱-۳۰- تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته تمام وقت و منطبق با شرایط زیر به تحصیل پردازد:
برای دانشجو، ممنوع است.
- ۲-۳۰- حضور تمام وقت دانشجو، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان گروه های آموزشی ذیربط است.
- ۳-۳۰- مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوط است. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می باشد.
- ۴-۳۰- کلیه دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته می توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی ذخیره نمی گردد.
- ۵-۳۰- گروه آموزشی موظف است غیبت غیر موجه دانشجو را در اسرع وقت جهت انجام اقدام قانونی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش نماید.
- ۶-۳۰- در صورتی که دانشجو، از اجرای مفاد بندهای این ماده تخلف ورزد، از سوی گروه آموزشی، به عنوان متخلف به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، جهت اقدام قانونی معرفی می گردد.

فصل نهم

فراغت از تحصیل

ماده ۳۱:

میانگین کل نمرات دانشجوی در پایان دوره، نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت از دریافت مدرک کارشناسی ارشد محروم می‌شود.

تبصره: دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحد های درسی دوره و قبولی پایان نامه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد، در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می تواند تا ۱۴ واحد از دروس اختصاصی اجباری را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است را فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، فارغ التحصیل شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند یا علیرغم استفاده از این فرصت، میانگین کل خود را جبران ننماید، از ادامه تحصیل محروم مانده و مدرکی دریافت نمی کند.

ماده ۳۲:

آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در ۹ فصل و ۳۲ ماده و ۳۷ تبصره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۹/۵/۱۸ به تصویب رسید. این آیین نامه، از ابتدای سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ در همه دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور، لازم الاجرا است و از تاریخ ابلاغ آن، آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستور العمل های مغایر با آن، برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می‌گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی سال های قبل از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ را با آیین نامه جدید تطبیق داده و بر اساس آن فارغ التحصیل نماید.

شماره ۵۰۰/۸۰۰
تاریخ ۱۳۹۰/۰۴/۰۸
پوست ندارد

بسمه تعالی



رئیس محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی
رئیس محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی ارتش
رئیس محترم دانشگاه شاهد
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی بقیه ا... (عج)
رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون ایران
رئیس محترم مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی
رئیس محترم موسسه تحقیقات واکسن و سرم سازی رازی

با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۶۸۶/۳۰/آ مورخ ۱۳۸۹/۸/۸ موضوع آئین نامه آموزشی مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته مصوب چهل و سومین جلسه مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، بدینوسیله مصوبه شصت و سومین جلسه مورخ ۱۳۹۰/۲/۲۵ شورای معین شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مبنی بر بازنگری ماده های (۲۰) و (۲۱) و تبصره (۲) ماده (۲۵) آئین نامه آموزشی فوق الذکر بشرح زیر جهت اجراء ابلاغ می گردد.

۱- ماده (۲۰) آئین نامه به صورت زیر بازنگری گردید:

«دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی موضوع پایان نامه خود را در قالب طرح پیشنهادی با نظر استاد راهنما، مشخص و به تصویب شورای گروه آموزشی مربوطه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند.»

کچه شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

☎ تلفن : ۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰

☎ شماره : ۸۸۳۶۳۹۸۳

☎ صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی : <http://dme.behdasht.gov.ir>

☎ صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی : <http://www.behdasht.gov.ir>

شماره ۵۰۰/۸۰۰
تاریخ ۱۳۹۰/۰۴/۰۸
پرست ندارد

بسمه تعالی



۲- ماده (۲۱) آئین نامه به صورت زیر بازنگری گردید:
« استاد راهنما با پیشنهاد دانشگاه دانشجو و موافقت استاد و تأیید مدیر گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده از اعضای هیات علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می گردد.»

۳- تبصره (۲) ماده (۲۵)، به شرح زیر اصلاح گردد:
«کسب درجه عالی به شرطی می باشد که دانشجو نویسنده مقاله ای از موضوع پایان نامه در مجلات معتبر علمی پژوهشی خارجی و یا گروه یک ایندکس شده داخلی بر اساس تقسیم بندی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع باشد و در صورت ارسال مقاله (submission) حداکثر نمره ۱۹ و ارائه پذیرش مقاله حداکثر نمره ۲۰ می باشد.»

دکتر محمد علی محقق
معاون آموزشی

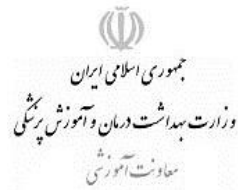
شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰
نمبر : ۸۸۳۶۳۹۸۳
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی: <http://dme.behdasht.gov.ir>
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی <http://www.behdasht.gov.ir>

شماره ۵/۵۰۰/۲۱۳۱

تاریخ ۱۳۹۱/۰۹/۰۷

پیوست ندارد

بسمتعالی



رئیس / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
رئیس محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی ارتش
رئیس محترم دانشگاه شاهد
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی بقیه ا... (عج)
مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون
رئیس محترم انستیتو پاستور ایران
رئیس محترم موسسه تحقیقات واکسن و سرم سازی رازی
معاون محترم علوم پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی

با سلام

بدینوسیله مصوبه چهل و نهمین جلسه مورخ ۱۳۹۱/۸/۱ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در

خصوص مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاعل به تحصیل بشرح زیر جهت اجراء ابلاغ می گردد:

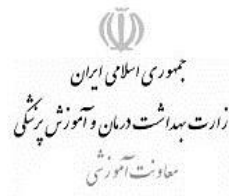
«مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاعل به تحصیل در مقاطع تحصیلی کاردانی - کارشناسی پیوسته و ناپیوسته - کارشناسی ارشد ناپیوسته - دکتری عمومی - دکتری تخصصی (Ph.D) کلیه رشته های علوم پزشکی با رعایت سایر ضوابط و مقررات ، از یک نیمسال تحصیلی به دو نیمسال تحصیلی افزایش می یابد. تاریخ اجرای مصوبه از مهرماه ۱۳۹۱ و به بعد می باشد و دانشجویانی که در زمان ابلاغ مصوبه در مرخصی زایمان می باشند نیز مشمول مصوبه می گردند.»

دکتر محمد علی محقق
معاون آموزشی

شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
نمابر : ۸۸۳۶۳۹۸۳
<http://dme.behdasht.gov.ir>
<http://www.behdasht.gov.ir>

شماره تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی :
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

بسمه تعالی



شماره ۵۰۰/۳۳۰
تاریخ ۱۳۹۳/۰۴/۰۹
پست ندارد

رئیس محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
رئیس محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی ارتش
رئیس محترم دانشگاه شاهد
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی بقیه ا... (عج)
معاون محترم علوم پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی
مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون
رئیس محترم موسسه تحقیقات واکسن و سرم سازی رازی
رئیس محترم انستیتو پاستور ایران
رئیس محترم مرکز آموزشی ، درمانی و تحقیقاتی قلب و عروق شهید رجایی

سلام علیکم؛

پیرو نامه های شماره ۱۶۸۶/۳۰/آ مورخ ۱۳۸۹/۸/۸ و ۵۰۰/۸۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۴/۸ در خصوص آئین نامه آموزشی مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته ، به اطلاع می رساند موضوع انتخاب بیش از یک استاد راهنما جهت پایان نامه مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در پنجاه و چهارمین جلسه مورخ ۱۳۹۳/۲/۲۷ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مطرح و یک تبصره بشرح زیر به ماده (۲۱) آئین نامه آموزشی مذکور اضافه گردید. لذا مراتب جهت اجراء ابلاغ می گردد.

«تبصره ۳- در صورت نیاز پس از تائید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه انتخاب استاد راهنمای دوم بلامانع می باشد.» //

دکتر سید امیر محسن ضیائی
معاون آموزشی

شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰
نمابر : ۸۸۳۶۳۹۸۳
<http://dme.behdasht.gov.ir>
<http://www.behdasht.gov.ir>
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی:
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

بسمه تعالی

شماره ۵۰۰/۱۳۱۸
تاریخ ۱۳۹۴/۱۲/۰۳
پوست ندارد



رئیس محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی
رئیس محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
رئیس محترم دانشگاه شاهد
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی بقیه... (ع)
مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون ایران
رئیس محترم مرکز آموزش درمانی و تحقیقاتی قلب و عروق شهید رجایی
رئیس محترم انستیتو پاستور ایران
رئیس محترم موسسه تحقیقات واکسن و سرم سازی رازی
معاون محترم علوم پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی

سلام علیکم

پیرو نامه شماره ۵۰۰/۸۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۴/۸ و ۳۰۱۶۸۶/۳/۸ مورخ ۱۳۸۹/۸/۸ در خصوص آئین نامه آموزشی مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته، بدینوسیله مصوبه شصت و دومین جلسه مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در خصوص دفاع از پایان نامه و نمره پایان نامه دانشجویان مقطع مذکور بشرح زیر جهت اجرا ابلاغ می گردد:

- | |
|---|
| ۱- ارسال مقاله (Submission) برای مجلات علمی- پژوهشی داخل یا خارج قبل از دفاع اجباری است و حداکثر نمره پایان نامه ۱۸ نمره می باشد. |
| ۲- چاپ مقاله یا گواهی تأیید (Acceptance) قبل از دفاع اختیاری است. و به شرح زیر نمره داده خواهد شد. |
| ۱-۲ در مجلات نمایه شده در ISI:WOS، PubMed:Medline و یا Scopus: ۲ نمره |
| ۲-۲ در مجلات غیر از بند ۱-۲: ۱ نمره |

مقرر گردید مصوبه فوق الذکر از مهر ماه سال ۱۳۹۵ جهت کلیه دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته صرف نظر از سال ورود به تحصیل اجرا شود.


دکتر باقر لاریجانی
معاون آموزشی و
دبیر شورای آموزش پزشکی و تخصصی

شهرک قدس: خیابان سیمای ایران، بین فلامک و زرافشان، ستاد مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
تلفن: ۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی: <http://dme.behdasht.gov.ir>
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی: <http://www.behdasht.gov.ir>

مجموعه آیین نامه های آموزشی

دکتری تخصصی (Ph.D)



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

مصوب سی و پنجمین

جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۶/۸/۲۹

شماره: ...
تاریخ: ...
محل: ...

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت آموزش و پژوهش

رای صادره در سی و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۶/۸/۲۹
در مورد آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (Ph.D.)

آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (PhD) در ۹ فصل و ۵۴ ماده و ۵۴ تبصره در سی و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۶/۸/۲۹ به تصویب رسید. این آیین‌نامه در همه دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و مؤسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور جهت دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۳۸۸ - ۱۳۸۷ و به بعد لازم الاجرا است. و از تاریخ ابلاغ آن، آیین‌نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین‌نامه لغو می‌گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۱۳۸۸ - ۱۳۸۷ را با آیین‌نامه جدید تطبیق داده و براساس آن این دانشجویان را فارغ التحصیل نماید.



مورد تأیید است

دکتر سیدامیرحسین ضیائی
دبیر شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی

رای صادره در سی و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۶/۸/۲۹ در مورد آیین‌نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (Ph.D.) صحیح است، به واحدهای مجری ابلاغ شود.

دکتر کامران باقری لیکرانی
وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس شورای عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی

آیین نامه آموزشی

دوره دکتری تخصصی (Ph.D)*

فصل اول

کلیات

ماده ۱:

تعریف

دوره دکتری تخصصی (Ph.D) یکی از بالاترین مقاطع تحصیلی آموزش دانشگاهی است که به اعطای مدرک می‌انجامد و مجموعه ای هماهنگ، از فعالیت های آموزشی و پژوهشی است.

تبصره ۱: در این آیین نامه، به منظور اختصار، به تمام دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (Ph.D) فعالیت دارند، دانشگاه گفته می شود.

تبصره ۲: در دانشگاه هایی که مجری دوره های کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی (Ph.D) می باشند، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و دانشکده بر اساس آیین نامه مدیریت دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل خواهد شد.

ماده ۲:

هدف

هدف از ایجاد دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به حیطه های علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روش های پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدید ترین مبانی آموزش و پژوهش، بتوانند با نوآوری در زمینه های علمی و تحقیقی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته تخصصی خود، موثر بوده و به تازه هایی در جهان دانش دست یابند.

ماده ۳:

مراحل دوره

دوره دکتری تخصصی (Ph.D) به دو مرحله آموزشی و پژوهشی تقسیم می شود.
مرحله آموزشی از زمان پذیرفته شدن دانشجو در امتحان ورودی آغاز و به امتحان جامع **ختم می شود.

مرحله پژوهشی پس از مرحله آموزشی و قبولی در امتحان جامع آغاز و با تدوین پایان نامه و دفاع از آن، پایان می‌پذیرد.

تبصره : دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D) می‌توانند تحقیقات اولیه پژوهشی خود را در مرحله آموزشی آغاز نمایند، ولی ثبت نام رسمی آنها برای مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه، منوط به موفقیت در امتحان جامع است.

* این آیین نامه شامل دوره های دکتری عمومی و دوره های تخصصی گروه پزشکی، رشته دامپزشکی و (Ph.D) پژوهشی نمی‌شود.
** امتحان جامع در فصل ۶ تعریف شده است.

فصل دوم

شرایط ورود

ماده ۴:

شرایط ورود به دوره دکتری تخصصی (Ph.D) عبارت است از:

- ۴-۱: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش دانشگاهی.
- ۴-۲: برخورداری از سلامت جسمی و روانی متناسب با رشته تحصیلی.
- ۴-۳: داشتن دانشنامه کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری عمومی یا بالاتر، متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضا، از یکی از دانشگاه های داخل یا خارج کشور که حسب مورد به تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده باشد.
- ۴-۴: موفقیت در آزمون زبان انگلیسی مطابق مصوبات شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی.
- ۴-۵: قبولی در آزمون اختصاصی ورود به دوره دکتری تخصصی (Ph.D) مطابق ضوابط دبیرخانه های آموزشی تخصصی مربوط.
- ۴-۶: عدم اشتغال به تحصیل همزمان در همان دانشگاه و یا دانشگاه های دیگر و سایر موسسات آموزشی و پژوهشی.

تبصره ۱: دارندگان مدرک معادل کارشناسی ارشد، مجاز به شرکت در آزمون ورودی دکتری تخصصی (Ph.D) نمی باشند.

تبصره ۲: در ورود به دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، محدودیت سنی برای داوطلبان وجود ندارد.

تبصره ۳: شرایط پذیرش دانشجو در دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، برای اتباع خارجی تابع آیین نامه مربوط می باشد.

تبصره ۴: تشخیص اینکه دارنده کدام دانشنامه در کدام رشته می تواند تحصیل کند، بر عهده دبیرخانه آموزشی تخصصی مربوط و تایید شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.

فصل سوم

مرحله آموزشی

ماده ۵:

آموزش در تمام دانشگاه های کشور، مبتنی بر نظام واحدی است. در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجوی در یک درس، به همان درس محدود است. هر واحد درسی، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۴ ساعت، کارگاهی و کارآموزی ۵۱ ساعت و کارورزی ۶۸ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می شود. در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند، مدت اجرای پروژه در یک نیمسال، متناسب با واحد آن، توسط استاد مربوط تعیین می شود.

ماده ۶:

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات، یک دوره تابستانی است. مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی، شامل ۱۷ هفته، هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته آموزش با رعایت مفاد ماده ۵ است.

تبصره: در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه، می توان درس یا درس هایی را در مدتی کوتاه تر از ۱۷، هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درس ها را اخذ کرده اند، تدریس نمود، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۵ این آیین نامه کمتر نشود.

ماده ۷:

تمام دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی، موظفند برنامه های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

تبصره ۱: دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی، مجاز خواهند بود، نسبت به ارایه واحد های درسی جدید به جای درس های اختیاری (Non-Core)، حداکثر تا سقف ۲۰٪ کل واحد های دوره در هر برنامه آموزشی اقدام و این درس ها را به صورت اختیاری به دانشجویان ارایه نمایند. دانشگاه ها موظفند، اهداف آموزشی و سرفصل واحدهای جدید خود را از طریق دبیرخانه های آموزشی تخصصی مربوط جهت اطلاع به شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، اعلام نمایند.

تبصره ۲: ترتیب درس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جابجا کردن ریز مواد درسی و طرح مطالب جدید در یک درس، بر عهده دانشگاه است.

ماده ۸:

به منظور راهنمایی دانشجویان در زمینه های مختلف، استاد راهنمای تحصیلی در اولین نیمسال تحصیلی، توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می گردد.

تبصره ۵: استاد راهنمای تحصیلی، باید حداکثر تا پایان اولین نیمسال تحصیلی دانشجویان تعیین شود. تا زمانی که استاد راهنمای تحصیلی انتخاب نشده است، مدیرگروه، وظایف استاد راهنمای تحصیلی را بر عهده می گیرد.

ماده ۹:

استاد راهنمای تحصیلی، باید عضو هیات علمی در دانشگاه محل تحصیل دانشجویان بوده، حداقل دارای مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و سه سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره کارشناسی ارشد باشد.

ماده ۱۰:

دانشجویی که برای دوره دکتری تخصصی (Ph.D) ثبت نام می کند، موظف است بین ۱۸ تا ۳۰ واحد درسی را با نظر استاد راهنمای تحصیلی مطابق برنامه آموزشی مربوط که به تصویب شورای عالی برنامه ریزی رسیده باشد، در مدت مجاز مرحله آموزشی، با موفقیت بگذراند.

تبصره ۱۵: چنانچه به تشخیص گروه آموزشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، گذراندن درس های کمبود یا جبرانی، برای دانشجویان ضروری تشخیص داده شود، وی مکلف است، آن درس ها را بر اساس برنامه آموزشی مصوب دوره، اضافه بر واحدهای درسی مقرر در مرحله آموزشی دوره، حداکثر تا ۱۶ واحد بگذراند.

تبصره ۲: در انتخاب درس ها، اولویت با درس های کمبود یا جبرانی است. تعیین تعداد و نوع درس ها و زمان انتخاب آنها با رعایت پیش نیازها در چارچوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی و با نظر گروه آموزشی مربوط، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ذیربط است.

تبصره ۳: به ازای گذراندن هر ۸ واحد از درس های کمبود یا جبرانی، یک نیمسال تحصیلی به حداکثر مدت مجاز مرحله آموزشی تحصیل دانشجویان افزوده می شود.

ماده ۱۱:

دانشجو در مرحله آموزشی، موظف است در هر نیمسال بین ۸-۱۲ واحد درسی از درس های مرحله آموزشی را انتخاب و ثبت نام کند، مگر آنکه کمتر از ۸ واحد درسی باقی داشته باشد، در موارد استثنایی با پیشنهاد گروه آموزشی ذیربط و صلاحدید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، این تعداد می تواند حداکثر به ۱۴ واحد افزایش یابد.

تبصره: در صورت ارائه دوره تابستانی، دانشجو مجاز به اخذ حداکثر ۴ واحد درسی در دوره تابستانی است.

فصل چهارم

حضور و غیاب

ماده ۱۲:

حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{4}{17}$ ، عملی و آزمایشگاهی از $\frac{2}{17}$ ، کارگاهی، کارآموزی و کارورزی از $\frac{1}{10}$ مجموع ساعات آن درس نباید فراتر رود در غیر این صورت، نمره دانشجو در آن درس، صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱: غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۲، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارایه مدارک مستند و تشخیص استاد مربوط، موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، خواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۲ باشد، ولی غیبت او به تشخیص دانشکده و تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، موجه اعلام گردد، آن درس حذف می‌شود. در این صورت، رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور، به عنوان یک نیمسال کامل، جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۱۳:

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس، موجب گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس، می‌گردد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده است.

ارزشیابی

ماده ۱۴:

حداقل نمره قبولی در هر درس اختصاصی اجباری و اختصاصی اختیاری ۱۴ از ۲۰ و هر درس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است. چنانچه نمره دانشجو در یک درس، کمتر از این مقادیر باشد، باید آن را تکرار نماید.

تبصره ۱: اگر دانشجویی در یک درس اختیاری مردود شود، به جای آن درس، می‌تواند از جدول درس‌های اختیاری در برنامه مصوب، درس دیگری را انتخاب کند. با این حال نمرات کلیه درس‌ها، اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می‌شود.

تبصره ۲: در مواردی که ارزشیابی دانشجو در یک درس، موقوف به فعالیت‌هایی باشد که با تشخیص استاد مربوط، انجام آن در طول یک نیمسال تحصیلی، ممکن نباشد، نمره دانشجو در آن درس ناتمام اعلام می‌شود. در این صورت، باید نمره دانشجو در این درس، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد، توسط استاد ذیربط به نمره قطعی تبدیل گردد. در غیر این صورت، درس توسط دانشگاه حذف خواهد شد. بدیهی است ثبت نمره ناتمام، در نیمسالی خواهد بود که دانشجو واحد را اخذ نموده است.

ماده ۱۵: میانگین نمرات درس‌های دانشجو در دوره دکتری تخصصی (Ph.D) در هر نیمسال تحصیلی، نباید از ۱۵ کمتر باشد. در غیر این صورت، دانشگاه به دانشجو اخطار خواهد داد، ولی دانشجو محدودیتی از لحاظ انتخاب واحد نداشته و در نیمسال بعدی، در محدوده حد نصاب واحد‌ها می‌تواند اخذ واحد نماید. اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۵ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکتری تخصصی (Ph.D) محروم می‌شود.

تبصره ۱: نیمسال‌هایی که تعداد واحد‌های اخذ شده کمتر از حد نصاب (۸ واحد) می‌باشد، در صورت کسب میانگین کل کمتر از ۱۵، جزو نیمسال‌های مشمول اخطار محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: نمره درس کمبود یا جبرانی، در کارنامه دانشجو جداگانه ثبت می‌شود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو، منظور نمی‌شود.

ماده ۱۶:

دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحد های درسی در مرحله آموزشی، میانگین کل نمرات او از ۱۵ کمتر باشد، از ادامه تحصیل محروم می شود.

تبصره ۵: دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحد های درسی دوره، میانگین کل نمرات او از ۱۵ کمتر باشد، در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی در مرحله آموزشی دوره به پایان نرسیده باشد، می تواند تا ۱۲ واحد از درس های اختصاصی اجباری را که از آنها نمرات بین ۱۴ تا ۱۵ گرفته است، فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، مجاز به شرکت در امتحان جامع شود. دانشجویانی که به هر دلیل، نتوانند از این فرصت استفاده کنند یا علیرغم استفاده از این فرصت، میانگین کل خود را جبران نمایند، از ادامه تحصیل محروم مانده، مدرک و سوابق تحصیلی دریافت نمی کنند.

فصل ششم

آزمون جامع

ماده ۱۷:

در پایان مرحله آموزشی، دانشجو ملزم است در آزمون جامع که به صورت کتبی و ارزیابی عینی عملکرد برگزار می‌شود شرکت کند. شرط شرکت در آزمون جامع، قبولی در کلیه درس‌های مرحله آموزشی و کسب حداقل میانگین کل ۱۵ می‌باشد.

تبصره: آزمون ارزیابی عینی عملکرد، شامل ارزیابی مستمر درون بخشی و ارزیابی پایان دوره می‌باشد.

ماده ۱۸:

آزمون جامع زیر نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و توسط هیأتی مرکب از ۶ نفر به شرح زیر برگزار می‌شود.

- مدیر گروه آموزشی مربوط
- استاد راهنمای تحصیلی دانشجو
- چهار نفر عضو هیات علمی در رشته مربوط که دارای حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی، با ۳ سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره های تحصیلات تکمیلی باشند (سه نفر از آنان، از اعضای هیات علمی داخل دانشگاه و یک نفر خارج از دانشگاه). بدین ترتیب که دو نفر از آنان، توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده (که یک نفر از آنان باید از اعضای هیات علمی خارج از دانشگاه محل تحصیل دانشجو باشد) و یک نفر توسط معاون آموزشی دانشگاه و یک نفر دیگر، توسط معاون پژوهشی دانشگاه تعیین می‌شوند. این دو نفر به عنوان نمایندگان معاونین آموزشی و پژوهشی، در هیات برگزار کننده آزمون شرکت می‌نمایند.

تبصره: حضور حداقل ۵ نفر از افراد مذکور در ماده ۱۸، جهت برگزاری آزمون جامع الزامی می‌باشد.

ماده ۱۹:

آزمون جامع در هر رشته تحصیلی دو بار در سال برگزار می‌شود و زمان برگزاری آن با پیشنهاد گروه آموزشی مربوط و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می‌باشد.

ماده ۲۰:

پس از اتمام مرحله آموزشی، دانشجوی واجد شرایط شرکت در آزمون جامع موظف است در اولین آزمون جامع که توسط دانشکده برگزار می‌شود، شرکت کند. دانشجوی در صورت عدم آمادگی، باید درخواستی برای تمدید مهلت شرکت در آزمون با دلایل موجهی که به تایید استاد راهنمای تحصیلی و مدیر گروه آموزشی مربوط رسیده باشد، به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید. شورای مذکور می‌تواند، زمان شرکت دانشجوی در آزمون جامع را، حداکثر برای یک نیمسال به تعویق اندازد.

تبصره: مدت تمدید مهلت برای تعویق امتحان جامع، جزو سنوات مجاز تحصیل مرحله آموزشی محسوب شده و دانشجوی موظف است تحت نظر گروه آموزشی، در محیط آموزشی حضور داشته باشد.

ماده ۲۱:

آزمون کتبی به منظور ارزشیابی قابلیت های علمی آموزشی دانشجوی، از درس های تخصصی رشته مربوط، حداقل از ۴ درس به صورت تشریحی و حداکثر در ۲ روز متوالی به عمل می‌آید.

ماده ۲۲:

آزمون ارزیابی عینی عملکرد با نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده به منظور ارزشیابی قابلیت های آموزشی و توانایی دانشجوی در انجام پژوهش مستقل و در مورد موضوع پایان نامه دکترای تخصصی (Ph.D) یا حوزه عام تر رشته تخصصی دانشجوی برگزار می‌شود. آزمون ارزیابی عینی عملکرد، حداکثر تا یک هفته بعد از آزمون کتبی برگزار می‌شود.

تبصره: ترکیب هیأت برگزار کننده آزمون ارزیابی عینی عملکرد، باید همان ترکیب هیأت برگزار کننده آزمون کتبی باشد.

ماده ۲۳:

ارزش آزمون های کتبی و ارزیابی عینی عملکرد به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد نمره نهایی است. (۵۰٪ نمره آزمون ارزیابی عینی عملکرد، به ارزیابی مستمر درون بخشی و ۵۰٪ به ارزیابی پایان دوره اختصاص دارد) و میانگین کل نمرات دانشجوی در آزمون جامع، نباید از ۱۵ کمتر باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم موفقیت دانشجوی در اولین آزمون جامع، دانشجوی مجاز است تنها برای یک بار دیگر در اولین آزمون جامع بعدی شرکت نماید. مدت انتظار دانشجوی برای شرکت در آزمون مجدد جزو سنوات مجاز تحصیل مرحله آموزشی محسوب می‌شود، دانشجوی باید در این مدت زیر نظر گروه آموزشی و در محیط آموزشی حضور داشته باشد.

تبصره ۲۵: به منظور پیشگیری از اتلاف وقت و یا رکود فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، نتایج آزمون جامع باید ظرف مدت محدودی (حداکثر یک ماه) بعد از برگزاری آزمون از طریق دانشکده به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال و دانشگاه ظرف مدت یک هفته، قبولی یا عدم قبولی دانشجو را به صورت کتبی به وی اعلام نماید.

ماده ۲۴:

به دانشجویانی که در امتحان جامع قبول شده اند، اعم از آنکه برای مرحله تدوین پایان نامه، ثبت نام کنند و یا از ادامه تحصیل منصرف شوند، صرفا بنا به درخواست محل تعهد آنان، تاییدیه ای مبنی بر گذراندن مرحله آموزشی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، توسط دانشگاه محل تحصیل ارایه می شود. صدور گواهی شخصی، مبنی بر موفقیت در امتحان جامع برای این دانشجویان ممنوع می باشد.

فصل هفتم

طول دوره، مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۲۵:

طول دوره، مدتی است که دانشجوی باید، مراحل آموزشی و پژوهشی را، براساس مقررات مربوط به اتمام برساند. حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، چهار سال و نیم است. چنانچه دانشجوی در این مدت، نتواند پایان نامه خود را تکمیل و از آن دفاع نماید، از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تبصره ۱: طول مدت مجاز مرحله آموزشی با در نظر گرفتن تعداد واحدهای مرحله آموزشی ۳ تا ۵ نیمسال تحصیلی است. چنانچه دانشجوی، نتواند در این مدت مرحله آموزشی را به پایان برساند و در امتحان جامع قبول شود، از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

تبصره ۲: شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، می‌تواند در موارد استثنایی، به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، حداکثر تا سه نیمسال تحصیلی به کل مدت مجاز تحصیل دانشجوی اضافه نماید. که یک نیمسال آن، می‌تواند به مرحله آموزشی اختصاص یابد.

ماده ۲۶:

دانشجو موظف است، در هر نیمسال تحصیلی، در زمانی که دانشگاه اعلام می‌کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجوی برای نام نویسی در یک نیمسال، بدون اطلاع و عذر موجه، به منزله ترک تحصیل بوده و دانشجوی از ادامه تحصیل محروم می‌گردد. در موارد استثنایی که دانشجوی، ترک تحصیل خود را موجه می‌داند باید دلایل آن را تا حداکثر یک ماه قبل از پایان همان نیمسال، به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و برای آن نیمسال مرخصی تحصیلی صادر می‌شود.

ماده ۲۷:

دانشجوی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، می‌تواند حداکثر برای دو نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب، از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

تبصره ۱: اخذ مرخصی تحصیلی در نیمسال اول تحصیل مجاز نیست، در موارد استثنایی اخذ تصمیم به عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه می‌باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی، جزو سنوات تحصیلی دانشجوی محسوب می‌شود.

تبصره ۳: درخواست مرخصی باید دو هفته قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی توسط دانشجو به استاد راهنمای تحصیلی و مدیر گروه تسلیم و پس از کسب موافقت مدیر گروه و دانشکده مربوط، به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارائه گردیده و موافقت کتبی آن شورا کسب گردد. موافقت شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می‌گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود. عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو می‌باشد.

تبصره ۴: حذف کلیه درس‌های اخذ شده در یک نیم سال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال، فقط در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت، آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۵: دانشجویان خانم شاغل به تحصیل در کلیه رشته‌های علوم پزشکی در صورت بارداری، می‌توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی تحصیلی به دلیل زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

طبق مصوبه چهل و نهمین جلسه مورخ ۱۳۹۱/۸/۱ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی، مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاغل به تحصیل از مقاطع کاردانی تا (Ph.D) (کلیه رشته‌های علوم پزشکی)، با رعایت سایر ضوابط و مقررات، از مهر ماه ۹۱ و به بعد، به دو نیمسال افزایش می‌یابد و دانشجویانی که در زمان ابلاغ مصوبه، در مرخصی زایمان می‌باشند نیز، مشمول مصوبه می‌گردند.

تبصره ۶: دانشجویانی که گواهی پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسیده باشد، می‌توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۲۸:

دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد، باید درخواست انصراف خود را شخصی به اداره آموزش دانشگاه یا دانشکده تسلیم نماید. این دانشجوی مجاز است، فقط برای یک نوبت، حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تحصیلی، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود و پس از آن، حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

ماده ۲۹:

دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، که از تحصیل محروم و یا از ادامه تحصیل منصرف می‌شوند، چنانچه با دانشگاه محل تحصیل خود، تسویه حساب کنند، می‌توانند مجدداً در آزمون ورودی دوره های دکتری تخصصی (Ph.D) شرکت نمایند. (دانشجوی محروم از تحصیل، نمی‌تواند در آزمون ورودی دکتری تخصصی (Ph.D) رشته قبلی خود شرکت نماید.) و در صورت قبولی در آزمون، واحدهای درسی قبلی آنها، در مقطع دکتری تخصصی (Ph.D)، پس از ارزیابی و تطبیق با برنامه مصوب، پذیرفته می‌شود. ارزیابی درس‌ها و تطبیق واحدها، توسط گروه آموزشی مربوط در دانشگاه پذیرنده انجام می‌شود و به ازای هر ۱۰ واحد از درس‌های پذیرفته شده دانشجوی، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجوی در مرحله آموزشی، کاسته می‌شود.

پذیرش واحدهای درسی قبلی این دانشجویان منوط به احراز ۴ شرط زیر است:

- ۱- واحد آموزشی قبلی، دارای مجوز از شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.
- ۲- پذیرش دانشجوی، از طریق آزمون دکتری تخصصی (Ph.D) باشد.
- ۳- برنامه درسی اجرا شده، مصوب شورای عالی برنامه ریزی یکی از دو وزارتخانه ذکر شده در بند یک باشد.
- ۴- محتوای درس‌های گذرانده شده، با درس‌های رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی مربوط، باید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هر یک از آن درس‌ها از ۱۵ کمتر نباشد.

فصل هشتم

مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه

ماده ۳۰:

در مرحله پژوهشی، علاوه بر استاد راهنمایی تحصیلی جهت راهنمایی دانشجو در فعالیتهای پژوهشی و تدوین پایان نامه، استاد راهنمای پژوهشی انتخاب می‌شود.

ماده ۳۱:

استاد راهنمای پژوهشی به تقاضای دانشجو، موافقت استاد، تایید مدیر گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انتخاب می‌شود.

تبصره ۱: دانشجو موظف است از ابتدای نیمسال دوم تحصیلی، تا حداکثر پایان نیمسال سوم استاد راهنمای پژوهشی خود را انتخاب کند.

تبصره ۲: انتخاب استاد راهنمای تحصیلی دانشجو، به عنوان استاد راهنمای پژوهشی وی بلامانع است.

ماده ۳۲:

استاد راهنمای پژوهشی باید دارای حداقل مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) یا تخصصی بالینی و یا دکتری (Ph.D) پژوهشی با مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و حداقل ۳ سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره های تحصیلات تکمیلی بوده و در این مدت، حداقل دو پایان نامه کارشناسی ارشد را راهنمایی و یا چهار پایان نامه (Ph.D) را مشاوره کرده باشد.

ماده ۳۳:

استاد راهنمای پژوهشی، ترجیح داده می‌شود که از بین استادان داخل دانشگاه انتخاب شود. در موارد خاص با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انتخاب استاد راهنمای پژوهشی مشروط به داشتن شرایط مذکور در ماده ۳۲ از میان اعضای هیات علمی، خارج از دانشگاه محل تحصیل دانشجو بلامانع است.

تبصره ۵: در موارد استثنایی، به پیشنهاد گروه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب بیش از یک نفر (علاوه بر استاد راهنمای پژوهشی منتخب مطابق مفاد ماده ۳۱) به عنوان استاد راهنمای پژوهشی بلامانع است.

ماده ۳۴:

استاد راهنمای پژوهشی، لازم است با توجه به امکانات پژوهشی موجود، کار تحقیقات دانشجوی را به نحوی هدایت کند تا در موعد مقرر به اتمام برسد و مشکلات موجود، باید به موقع به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده گزارش شود.

ماده ۳۵:

تعداد پایان نامه هایی که هر استاد راهنمای پژوهشی، می تواند همزمان هدایت آنها را بر عهده داشته باشد، یکی از موارد به شرح زیر است:

الف - دو پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D)

ب - یک پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D) و سه پایان نامه کارشناسی ارشد.

ج - در شرایط استثنایی، تصمیم گیری در خصوص هدایت همزمان پایان نامه ها، بیش از هر یک از موارد بند الف و ب، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با توجه به توانایی علمی عضو هیات علمی و رعایت عدالت می باشد.

تبصره: راهنمایی پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی، همانند پایان نامه کارشناسی ارشد محسوب می شود.

ماده ۳۶:

به پیشنهاد استاد راهنمای پژوهشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، یک تا سه نفر از اعضای هیات علمی و یا از صاحب نظران و محققان برجسته به عنوان استاد مشاور تعیین می شود.

تبصره: استادان مشاور باید دارای مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) و یا تخصصی بالینی و یا دکتری (Ph.D) پژوهشی با حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و حداقل سه سال سابقه تدریس یا پژوهش، در دوره کارشناسی ارشد باشند. برای صاحب نظران و محققانی که عضو هیات علمی نیستند، داشتن مدرک دکتری تخصصی (Ph.D) الزامی است.

ماده ۳۷:

استادان راهنمای تحصیلی و پژوهشی موظف هستند، ساعاتی از هفته را برای راهنمایی دانشجوی اختصاص داده و مراتب را به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده اطلاع دهند.

تبصره: میزان ساعاتی را که استاد راهنمای پژوهشی به راهنمایی پایان نامه دانشجوی اختصاص می دهد، باید حداقل ۸ برابر تعداد واحد پایان نامه در هر نیمسال باشد.

ماده ۳۸:

تمام فعالیتهای علمی و پژوهشی دانشجو در مرحله پژوهشی و تدوین پایان نامه باید با هدایت و نظارت استاد راهنمای پژوهشی صورت گیرد. دانشجو موظف است، در هر زمانی که استاد راهنمای پژوهشی تعیین کند، نتیجه تحقیقات خود را به وی گزارش نماید.

ماده ۳۹:

استاد راهنمای پژوهشی موظف است، در هر مرحله از تحقیق و حداقل هر ۶ ماه، یک نوبت گزارشی مکتوب از پیشرفت کار دانشجو را از وی درخواست کند. این گزارش، پس از تأیید استاد راهنمای پژوهشی، از طریق گروه به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تسلیم می‌شود و با حضور دانشجو و استاد راهنمای تحصیلی در جلسه‌ای که اعضای آن توسط همین شورا تعیین می‌گردد، مورد بررسی قرار می‌گیرد.

ماده ۴۰:

موضوع پایان نامه و زمینه تحقیقاتی باید در مدت زمانی محدود به آغاز نیمسال دوم و پایان نیمسال چهارم از شروع به تحصیل در دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، توسط دانشجو تعیین و چار چوب کلی آن توسط استاد راهنمای پژوهشی مشخص و از طریق گروه آموزشی مربوط جهت بررسی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه شود. شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موظف است، پس از تصویب موضوع پایان نامه، پذیرش و ثبت عنوان آن را به صورت کتبی به دانشجو ابلاغ نماید.

تبصره: در موارد استثنایی و با نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، حداکثر مدت مجاز برای ثبت عنوان پایان نامه، پس از گذراندن مرحله آموزشی و قبولی در امتحان جامع می‌باشد. عدم ثبت عنوان موضوع پایان نامه در مهلت مقرر، به منزله انصراف از تحصیلی دانشجو، تلقی می‌شود و در این صورت، دانشجو اخراج خواهد شد.

ماده ۴۱:

ثبت نام و اخذ واحد پایان نامه و تدوین پایان نامه در مرحله پژوهشی، پس از اعلام قبولی دانشجو در امتحان جامع صورت می‌گیرد.

تبصره: دانشجو پس از انتخاب واحد پایان نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده، موظف است بر اساس تقویم دانشگاهی، در نیمسال‌های بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. در این حال نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی وارد کارنامه دانشجو می‌شود.

ماده ۴۲:

تعداد واحد های پایان نامه در مرحله پژوهشی، بسته به تعداد واحد های مرحله آموزشی مطابق برنامه آموزشی مربوط مصوب شورای عالی برنامه ریزی حداقل ۱۶ و حداکثر ۳۰ واحد است. در هر حال، مجموع واحدهای آموزشی و پژوهشی دانشجو در دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، نباید از ۴۲ واحد کمتر و از ۵۰ واحد بیشتر باشد.

ماده ۴۳:

بعد از تکمیل و تدوین پایان نامه توسط دانشجو که اتمام آن را استاد راهنمای پژوهشی اعلام می کند و پس از تأیید کتبی حداقل یکی از اعضای هیات داوران، مبنی بر قابل دفاع بودن پایان نامه، دانشجو موظف است در جلسه ای که زمان آن را گروه آموزشی مشخص و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تأیید می نماید، در حضور داوران مطابق مواد مربوط در آیین نامه دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، از پایان نامه خود دفاع نماید.

تبصره ۱: زمان دفاع از پایان نامه، باید حداقل یکسال از زمان ثبت نام و اخذ پایان نامه گذشته باشد.

تبصره ۲: تأیید استاد راهنمای پژوهشی و استادان مشاور باید در نخستین صفحات پایان نامه درج شود.

تبصره ۳: کیفیت علمی و صحت مطالب پایان نامه دانشجو باید قبل از دفاع توسط استاد راهنمای پژوهشی تأیید و به اطلاع شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده رسانده شود.

تبصره ۴: دانشجو موظف است قبل از جلسه دفاع در یک جلسه پیش دفاع در حضور استادان گروه یا دانشکده و دانشجویان ذیربط، موضوع تحقیق خود را تشریح نماید.

تبصره ۵: دانشجوی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه تحقیقاتی خود می باشد که حداقل یک مقاله به زبان انگلیسی از کار تحقیقاتی در رشته مربوط خود و مرتبط با موضوع پایان نامه را به عنوان مؤلف اول یا دوم در یک مجله معتبر علمی - پژوهشی داخلی یا خارجی به چاپ رسانده و یا گواهی پذیرش آن را اخذ نموده باشد.

طبق مصوبه شماره هشتصد و دهمین نشست مورخ ۹۴/۷/۱۳ هیأت رئیسه دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی، دانشجویان دکتری تخصصی (Ph.D) برای فارغ التحصیلی مکلف هستند حداقل یک مقاله علمی که در پایگاه Scopus یا بالاتر (ISI, PubMed) نمایه شده باشد، را داشته باشند.

ماده ۴۴:

هیات داوران متشکل از استادان راهنمای تحصیلی و پژوهشی و مشاور و چهار عضو هیات علمی دانشگاه یا موسسات تحقیقاتی در رشته مربوط با درجه حداقل استادیاری و با سه سال سابقه تدریس یا پژوهش در دوره تحصیلات تکمیلی که با پیشنهاد گروه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می‌شوند، می‌باشد.

تبصره ۱: حداقل یک نفر از اعضای هیات داوران، باید دارای درجه دانشیاری یا بالاتر باشد.

تبصره ۲: دو نفر از اعضای هیات داوران باید از دانشگاه و موسسات تحقیقاتی دیگر انتخاب شوند و مرتبه علمی یکی از این دو نفر در صورت وجود در داخل کشور باید حداقل دانشیاری باشد.

تبصره ۳: یک نفر از اعضای هیات داوران با حکم رسمی از معاون آموزشی دانشگاه به عنوان نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه در جلسه دفاع شرکت می‌کند.

ماده ۴۵:

جلسه دفاع با ریاست استاد راهنمای پژوهشی و با حضور استادان مشاور و حداقل سه تن دیگر از اعضای هیات داوران رسمیت می‌یابد. دانشجو موظف است در این جلسه گزارشی از کار تحقیقاتی و پایان نامه خود را ارائه نموده و از آن دفاع نماید.

ماده ۴۶:

هیات داوران در پایان جلسه دفاع پس از شور و بررسی در خصوص اصالت و صحت پایان نامه امتیاز آن را با تاکید بر رتبه به شرح زیر سطح بندی می‌نماید.

رتبه	نمره
عالی	۱۹-۲۰
بسیار خوب	۱۸-۱۸/۹۹
خوب	۱۶/۵-۱۷/۹۹
قابل قبول	۱۵-۱۶/۴۹
غیر قابل قبول	کمتر از ۱۵

تبصره: رتبه و نمره پایان نامه در کارنامه ثبت می‌شود، ولی در میانگین کل محاسبه نمی‌گردد.

ماده ۴۷:

ملاک تصمیم‌گیری در خصوص نمره پایان‌نامه، میانگین نمرات حداقل پنج تن از اعضای هیات داوران است. **تبصره:** در صورتی که پایان‌نامه از نظر هیات داوران غیر قابل قبول تشخیص داده شود، دانشجو می‌تواند در مدتی که از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی فراتر نرود، پایان‌نامه خود را کامل و بار دیگر در زمانی که هیات داوران تعیین می‌کند، از آن دفاع نماید. دانشجویی که در فرصت‌های تعیین شده نتواند از پایان‌نامه خود دفاع نماید، از تحصیل محروم شده و مدرک و سوابق تحصیلی دریافت نمی‌کند.

فصل نهم

سایر مقررات

ماده ۴۸:

انتقال، تغییر رشته و جابجایی در دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، ممنوع است.

ماده ۴۹:

در صورتی که ارائه برخی از درس ها، در یک رشته و در یک زمان معین، در دانشگاه مبداء، ممکن نباشد، دانشجو می تواند، آن درس ها را با موافقت استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، به صورت مهمان در دانشگاه دیگری که مجری دوره است بگذراند. در این حال کسب موافقت دانشگاه مقصد هم ضروری است. تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان در یک یا چند دانشگاه نباید از نصف واحدهای درسی مرحله آموزشی فراتر رود.

ماده ۵۰:

دانشجوی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، باید به صورت تمام وقت و منطبق با شرایط زیر به تحصیل بپردازد، تا بتواند از مزایای دانشجویی این دوره برخوردار شود.

۱-۵۰ تحصیل در مقطع دکتری (Ph.D)، تمام وقت می باشد، بنابراین هرگونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع است.

۲-۵۰ حضور تمام وقت دانشجو، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان گروه های آموزشی ذیربط است.

۳-۵۰ مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوط است. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می باشد.

۴-۵۰ کلیه دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، اعم از بورسیه، مامور آموزشی و آزاد، می توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی ذخیره نمی گردد.

۵-۵۰ دریافت کمک هزینه تحصیلی و سایر مزایای دانشجویی در پایان هر ماه، منوط به صدور گواهی حضور تمام وقت و انجام وظایف محوله از سوی گروه آموزشی ذیربط است.

۶-۵۰ گروه آموزشی موظف است، غیبت غیر موجه دانشجو را در اسرع وقت جهت انجام اقدام قانونی، به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش نماید.

۷-۵۰ در صورتی که دانشجو از اجرای مفاد بندهای این ماده تخلف ورزد، از سوی گروه آموزشی، به عنوان متخلف به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت اقدام قانونی معرفی می گردد.

ماده ۵۱:

پرداخت کمک هزینه تحصیلی به دانشجویان دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، که بر اساس مفاد تبصره ۲ ماده ۲۵ این آیین نامه از فرصت اضافی برای ادامه تحصیل استفاده نمایند، مطابق نظر شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد ولیکن، اگر بر اساس رای کمیسیون موارد خاص دانشگاه، طول دوره تحصیلی دانشجوی اضافه بر سقف مجاز در تبصره ۲ ماده ۲۵ این آیین نامه اضافه شود، پرداخت کمک هزینه تحصیلی به دانشجوی در طول این مدت، ممنوع است و اخذ شهریه از دانشجوی یا عدم اخذ شهریه از او در طول این مدت با توجه به نظر شورای آموزشی دانشگاه می‌باشد.

ماده ۵۲:

دانشجوی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، با نظر گروه آموزشی مربوط در هر نیمسال تحصیلی، جهت کسب مهارت تدریس، حداکثر سه واحد درسی را باید تدریس نماید.

ماده ۵۳:

ضوابط برگزاری و انعقاد قرارداد دوره های مشترک دکتری (Ph.D) رشته های علوم پایه پزشکی و بهداشت، داروسازی و دندانپزشکی دانشگاه های علوم پزشکی داخل با دانشگاه ها و موسسات علمی معتبر خارج، مطابق آیین نامه مربوط، مصوب هجدهمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۱/۳/۱۱ می‌باشد.

ماده ۵۴:

آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی (Ph.D)، در ۹ فصل و ۵۴ ماده و ۵۴ تبصره، درسی و پنجمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۱۳۸۶/۰۸/۲۹ به تصویب رسید. این آیین نامه در همه دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور، جهت دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۱۳۸۷-۱۳۸۸ و به بعد لازم الاجرا است و از تاریخ ابلاغ آن آیین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه ها و دستور العمل های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین نامه لغو می‌گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، می‌تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی قبل از سال تحصیلی ۱۳۸۷-۱۳۸۸ را با آیین نامه جدید تطبیق داده و بر اساس آن، این دانشجویان را فارغ التحصیل نماید.

بسمه تعالی

شماره ۵/۵۰۰/۲۱۳۱

تاریخ ۱۳۹۱/۰۹/۰۷

پست ندارد



رئیس / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
رئیس محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی ارتش
رئیس محترم دانشگاه شاهد
رئیس محترم دانشگاه علوم پزشکی بقیه ... (عج)
مدیر عامل محترم سازمان انتقال خون
رئیس محترم انستیتویستور ایران
رئیس محترم موسسه تحقیقات واکنس و سرم سازی رازی
معاون محترم علوم پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی

با سلام

بدینوسیله مصوبه چهل و نهمین جلسه مورخ ۱۳۹۱/۸/۱ شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در خصوص

مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاغل به تحصیل بشرح زیرجهت اجراء ابلاغ می گردد:

«مرخصی زایمان دانشجویان خانم شاغل به تحصیل در مقاطع تحصیلی کاردانی - کارشناسی پیوسته و ناپیوسته - کارشناسی ارشد ناپیوسته - دکتری عمومی - دکتری تخصصی (Ph.D) کلیه رشته های علوم پزشکی با رعایت سایر ضوابط و مقررات ، از یک نیمسال تحصیلی به دو نیمسال تحصیلی افزایش می یابد. تاریخ اجرای مصوبه از مهرماه ۱۳۹۱ و به بعد می باشد و دانشجویانی که در زمان ابلاغ مصوبه در مرخصی زایمان می باشند نیز مشمول مصوبه می گردند.»

دکتر محمد علی محقق
معاون آموزشی

شهرک قدس : خیابان سیمای ایران ، بین فلامک و زرافشان ، ستاد مرکزی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی
تلفن : ۸۰-۸۸۳۶۳۵۶۰
نمبر : ۸۸۳۶۳۹۸۳
<http://dme.behdasht.gov.ir>
صفحه الکترونیکی معاونت آموزشی:
<http://www.behdasht.gov.ir>
صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی