

تجميع مستندات استاندارد حوزه کیفیت و تعالی انسانی S4-A4
دانشکده پیراپزشکی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی - دی ماه ۱۴۰۱

فرایند تصمیم گیری سازمانی، فرایند محول نمودن مسئولیتها در دانشکده پیراپزشکی (S4-A4)

مدیر گروه ها معمولا برای پیشبرد بهتر اهداف گروه آموزشی خود، به تفویض اختیار اختیاراتی به یکی از اعضا تحت عنوان معاون گروه مشخص می نمایند.

ابلاغ مدیر گروه مدیریت اطلاعات سلامت

تاریخ : ۱۴۰۰/۱۰/۲۱
شماره : ۰۱۰۰/۴۶۴۵
پیوسته : ندارد

بیت

دانشگاه شهید بهشتی
دانشکده پیراپزشکی



دکتر رئیس

برادر گرامی جناب آقای دکتر حسن امامی
عضو محترم هیأت علمی دانشگاه

سلام علیکم

به استناد ماده (۸) آیین نامه جامع مدیریت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مصوب ششصد و هشتاد و چهارمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد کمیته مشورتی موضوع ماده یک شیوه نامه انتخاب مدیران گروههای آموزشی مصوب نهاد و یکمین جلسه هیأت رئیسه دانشگاه، به موجب این ابلاغ به مدت دو سال به عنوان "مدیر گروه مدیریت و فناوری اطلاعات سلامت دانشکده پیراپزشکی" منصوب می گردید تا با استعانت از خداوند متعال و رعایت موازین شرعی و قانونی، نسبت به انجام وظایف و امور محوله به شرح ذیل اقدام نماید:

- ۱) تدوین برنامه اجرایی وظایف آموزشی، پژوهشی و خدماتی اعضای هیأت علمی گروه براساس سیاست های کلان دانشگاه و با مشورت اعضای محترم گروه.
- ۲) نظارت بر کلیه فعالیت های آموزشی، پژوهشی و خدماتی اعضای هیأت علمی گروه و ارزیابی سالانه و گزارش به رئیس دانشکده.
- ۳) تشکیل مرتب و اداره جلسات شورای گروه و ارسال گزارش کار، مصوبات، پیشنهادات و نظریات جمعی گروه به رئیس دانشکده.
- ۴) تهیه برنامه گروه در زمینه جذب و باز توزیع اعضای هیأت علمی.
- ۵) تهیه برنامه گروه برای افزایش فعالیت های پژوهشی و بهبود جایگاه گروه در رتبه بندی های درون دانشگاهی و ملی.
- ۶) تهیه و اجرای برنامه مورد توافق گروه و دانشکده جهت انتقال نظام مند دانش تحلیل شده و آموزش مهارت ها به دانشجویان تحصیلات تکمیلی، ارزشیابی مستمر، چند بعدی و مبتنی بر صلاحیت آنها و برگزاری آزمون های نظام مند، هدفمند و بویژه همراه با بازخورد موثر به آنان در حیطه های دانش و مهارت به منظور کسب توانمندی ایشان و ارتقای نتایج آزمون ها.
- ۷) تهیه برنامه گروه در زمینه ایفای نقش ملی و منطقه ای و مشارکت در حل مشکلات نظام سلامت کشور مرتبط با رشته تحصیلی. امید است با اتکال به خداوند متعال و هم فکری و همراهی همکاران در ارتقای علمی گروه موفق و پیروز باشید.

دکتر علیرضا زالی
رئیس دانشکده

تجميع مستندات استاندارد حوزه کیفیت و تعالی انسانی S4-A4
دانشکده پیراپزشکی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی - دی ماه ۱۴۰۱

معاون گروه مدیریت اطلاعات سلامت

پسمه تعالی

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۹/۲۵ (۰۹۳۲)
شماره: ۰۳۰۹/۴۷۸۲
پیوست: ندارد



-«تولید؛ دانش بنیان، اشتغال آفرین»-
-«طرح عدالت و تعالی نظام سلامت»-

دانشکده پیراپزشکی

جناب آقای دکتر رضا ربیعی
عضو محترم هیئت علمی

با سلام؛

با عنایت به تعهد و تجربه جناب عالی به موجب این ابلاغ به عنوان معاون آموزشی گروه منصوب می شوید تا با استعانت از خداوند متعال و در اجرای آیین نامه ها، دستورالعمل ها و مقررات آموزشی و پژوهشی نسبت به انجام امور محوله بشرح ذیل اقدام نمایید؛

- پیگیری برنامه تهیه شده برای ارتقاء جایگاه گروه در شاخص های مرجعیت علمی بر اساس شاخص سایلو
- فعالیت در جهت افزایش پژوهش های کاربردی مورد نیاز جامعه و گروه هدف
- پیگیری برنامه ها و پیشنهادات مورد توافق گروه
- به روز نگهداشتن وب سایت گروه
- پیگیری فعال برگزاری زورنال کلاب ها
- پیگیری بانک اطلاعاتی لاگ بوک دانشجویان بطور ماهانه
- کمک به تهیه گزارشات درخواستی از سوی اداره آموزش و تحصیلات تکمیلی
- زمینه سازی برای آشنایی دانشجویان با آیین نامه ها، دستورالعمل ها و مقررات آموزشی و پژوهشی مصوب
- پیگیری مشکلات آموزشی دانشجویان و ارائه راهکارهای مناسب
- تهیه گزارش عملکرد ترمی گروه جهت ریاست محترم و معاونت محترم آموزشی دانشکده
- پیگیری فضای فیزیکی مناسب برای حضور دانشجویان تحصیلات تکمیلی

توفیق شما را از خداوند بزرگ خواستارم.

رونوشت:

جناب آقای دکتر فریبرز قائمی رئیس محترم دانشکده پیراپزشکی
سرکار خانم دکتر افسانه عارفی اسکویی معاون محترم آموزشی دانشکده پیراپزشکی

دکتر حسن انبوی
مدیر گروه مدیریت و فناوری اطلاعات سلامت
دانشکده پیراپزشکی

تجميع مستندات استاندارد حوزه کیفیت و تعالی انسانی S4-A4
دانشکده پیراپزشکی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی - دی ماه ۱۴۰۱